



Datenschutzhinweis zum Formular Gewerbeabmeldung

(das eigentliche Formular folgt nach den Hinweisen)

Informationsblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten (Art. 12 und 13 DSGVO)
Verfahren: Migewa – Gewerbedatenbank

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Stadt Freising, Obere Hauptstr. 2, 85354 Freising, stadtverwaltung@freising.de,
Tel: 08161-54-0

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Stadt Freising, Obere Hauptstr. 2, 85354 Freising, datenschutz@freising.de,
Tel: 08161-54-40800

3 . Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit Gewerbeanzeigen (- meldungen) und
Beantragung von gewerberechtlichen und ladenschlussrechtlichen Erlaubnissen

4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Ihre Daten werden dafür erhoben, um

- Gewerbeanzeigen entgegenzunehmen und zu bestätigen,
- gewerberechtliche Erlaubnisse zu erteilen,
- Wanderlageranzeigen entgegenzunehmen,
- Ausnahmen von den gesetzlichen

Ladenschlusszeiten zu erteilen

Ihre Daten werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchstabe e DSGVO in
Verbindung mit den §§ 14 Abs. 1, 34 Abs. 1, 34a Abs. 1, 34b Abs. 1, 34c Abs. 1, § 55 Abs. 1
und 2, 55a Abs. 1 Nr. 1, 55c, 56a Abs. 1 Gewerbeordnung sowie § 20 Abs. 2a
Ladenschlussgesetz verarbeitet.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden weitergegeben an:

- das Bayerische Statistische Landesamt zur gesetzlich vorgeschriebenen Verständigung der
in § 3 Gewerbeanzeigenverordnung aufgeführten Stellen.
- Landratsamt Freising,
- Dienststellen des Landkreises Freising (z.B. Gesundheitsamt, Veterinäramt) soweit
diese bei bestimmten gewerblichen Tätigkeiten die Daten zur Erfüllung ihrer gesetzlichen
Aufgaben benötigen.
- Dritte, die eine Auskunft aus dem Gewerberegister nach Maßgabe von § 14 Abs. 5 Satz 2
und Abs. 7 Gewerbeordnung beantragen.
- Stellen, bei denen im Rahmen eines Erlaubnisverfahrens Zuverlässigkeitsanfragen gestellt
werden (Amtsgerichte, Bundeszentralregister, Industrie- und Handelskammern,
Finanzbehörden, Polizeibehörden, Gemeinden und Kreisverwaltungsbehörden).
- Stadtkämmerei/Kassen-und Steueramt

6. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Ihre Daten werden nach der Erhebung bei der Stadt Freising so lange gespeichert, wie
dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die Bearbeitung und
Dokumentation Ihrer Gewerbeanzeige oder Ihres Erlaubnisanschlusses erforderlich ist.

Gem. Aktenplankennzeichnung 822, 824, 825 und 826 des

Aufbewahrungsfristenverzeichnisses des Bayerischen Einheitsaktenplans beträgt die
Aufbewahrungsfrist 10 Jahre (nach Abmeldung des Gewerbebetriebes bzw. nach Erlöschen
der Erlaubnis)

[Geben Sie Text ein]

7. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
- Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.

8. Pflicht zur Angabe der Daten

Die Verpflichtung zur Angabe Ihrer Daten bei der Gewerbeanzeige ergibt sich aus § 14 Gewerbeordnung i.V.m. § 1 Gewerbeanzeigenverordnung

| | | |
|---|--|--|
| Name der entgegennehmenden Gemeinde | Gemeindegennzahl Betriebsstätte (Sitz) | GewA 3 |
| Gewerbe-Abmeldung nach § 14 GewO oder § 55 c GewO | | Bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen sowie die zutreffenden Kästchen ankreuzen. |

Angaben zum Betriebsinhaber Bei Personengesellschaften (z.B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck auszufüllen. Bei juristischen Personen ist bei Feld Nr. 3 bis 9 der gesetzliche Vertreter anzugeben (bei inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Die Angaben für weitere gesetzliche Vertreter zu diesen Nummern sind ggf. auf Beiblättern zu ergänzen.

| | | | |
|---|--|---|----------------------------------|
| 1 | Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform (ggf. bei GbR mit weiteren Gesellschaftern) | 2 | Ort und Nr. des Registerintrages |
|---|--|---|----------------------------------|

Angaben zur Person

| | | | | | |
|---|------|---|----------|----|---|
| 3 | Name | 4 | Vornamen | 4a | Geschlecht männl. <input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/> |
|---|------|---|----------|----|---|

| | |
|---|--|
| 5 | Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen) |
|---|--|

| | | | |
|---|--------------|---|-----------------------|
| 6 | Geburtsdatum | 7 | Geburtsort und – land |
|---|--------------|---|-----------------------|

| | | | |
|---|---------------------|----------------------------------|---------|
| 8 | Staatsangehörigkeit | deutsch <input type="checkbox"/> | andere: |
|---|---------------------|----------------------------------|---------|

| | | |
|---|--|-------------|
| 9 | Anschrift der Wohnung (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort; freiwillig: e-mail/web) | Telefon-Nr. |
| | | Telefax-Nr. |

Angaben zum Betrieb

| | |
|----|---|
| 10 | Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter (nur bei Personengesellschaften) Zahl der gesetzlichen Vertreter (nur bei juristischen Personen) |
| 11 | Vertretungsberechtigte Person/Betriebsleiter (nur bei inländischen Aktiengesellschaften, Zweigniederlassungen und unselbständigen Zweigstellen) Name Vornamen |

Anschriften (Straße, Haus-Nr., Plz, Ort):

| | | |
|----|----------------|------------------------|
| 12 | Betriebsstätte | Telefon-Nr. |
| | | Telefax-Nr. |
| | | freiwillig: e-mail/web |

| | | |
|----|--------------------|------------------------|
| 13 | Hauptniederlassung | Telefon-Nr. |
| | | Telefax-Nr. |
| | | freiwillig: e-mail/web |

| | | |
|----|---|------------------------|
| 14 | Künftige Betriebsstätte, falls an einem anderen Ort eine Neuerrichtung beabsichtigt ist | Telefon-Nr. |
| | | Telefax-Nr. |
| | | freiwillig: e-mail/web |

| | |
|----|---|
| 15 | Abgemeldete Tätigkeit - ggf. Beiblatt verwenden - (genau angeben: z. B. Herstellung von Möbeln, Elektroinstallationen und Elektro Einzelhandel, Großhandel mit Lebensmitteln usw.; bei mehreren Tätigkeiten bitte Schwerpunkt unterstreichen) |
|----|---|

| | | | |
|----|--|----|---------------------------|
| 16 | Wurde die aufgegebene Tätigkeit (zuletzt) im Nebenerwerb betrieben? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> | 17 | Datum der Betriebsaufgabe |
|----|--|----|---------------------------|

| | | | | | |
|----|--------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 18 | Art des abgemeldeten Betriebes | Industrie <input type="checkbox"/> | Handwerk <input type="checkbox"/> | Handel <input type="checkbox"/> | Sonstiges <input type="checkbox"/> |
|----|--------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|

| | | | | |
|----|---|----------|----------|--------------------------------|
| 19 | Zahl der bei Geschäftsaufgabe/-übergabe tätigen Personen (ohne Inhaber) | Vollzeit | Teilzeit | Keine <input type="checkbox"/> |
|----|---|----------|----------|--------------------------------|

| | | | | |
|----------------------------------|----|---|--|--|
| Die Abmeldung wird erstattet für | 20 | Eine Hauptniederlassung <input type="checkbox"/> | eine Zweigniederlassung <input type="checkbox"/> | eine unselbständige Zweigstelle <input type="checkbox"/> |
| | 21 | ein Automatenaufstellungsgewerbe <input type="checkbox"/> | 22 | ein Reisegewerbe <input type="checkbox"/> |

| | | | | | | |
|-------|----|----|------------------|---|---|---|
| Grund | 23 | 24 | Aufgabe/Übergabe | Vollständige Aufgabe <input type="checkbox"/> | Verlegung in einen anderen Meldebezirk <input type="checkbox"/> | Gründung nach Umwandlungsgesetz (z.B. Verschmelzung, Spaltung) <input type="checkbox"/> |
| | 25 | | | Wechsel der Rechtsform <input type="checkbox"/> | Gesellschafteraustritt <input type="checkbox"/> | Erbfolge/Verkauf, Verpachtung <input type="checkbox"/> |

| | |
|----|--|
| 26 | Name des künftigen Gewerbetreibenden oder Firmenname |
|----|--|

| | |
|----|---|
| 27 | Gründe für die Betriebsaufgabe (z.B. Alter, wirtschaftliche Schwierigkeiten, Insolvenzverfahren usw.) |
|----|---|

Hinweis: Eine Wiederaufnahme der abgemeldeten Tätigkeit ist erneut anzeigepflichtig.

| | |
|----|----|
| 32 | 33 |
|----|----|

(Datum) (Unterschrift)